

TECNICO PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA: BILANCIO DI ESERCIZIO, SOSTENIBILITA' E RESPONSABILITA' SOCIALE

CON CONTRATTO
DI LAVORO
IN APPRENDISTATO
DI 1° LIVELLO

CORSO GRATUITO
FINANZIATO

CERTIFICATO DI
SPECIALIZZAZIONE
TECNICA SUPERIORE
(IV livello EQF)

Annuale: 800 ore di cui
400 in impresa
400 in ente formazione

www.enac-emiliaromagna.it

0524 512816



FIDENZA

ENAC EMILIA ROMAGNA ETS



enac.er

immagine creata con AI

CHI PUO' ISCRIVERSI

Giovani fino a 25 anni Residenti e/o domiciliati in Emilia Romagna in possesso di:

- Diploma di istruzione secondaria superiore
- Ammissione al quinto anno dei percorsi liceali
- Diploma professionale in esito ai percorsi di IV anno leFP, previo riconoscimento di crediti formativi

I candidati devono essere disponibili a stipulare un contratto di Apprendistato di 1° livello con imprese aventi sedi operative sul territorio dell'Emilia Romagna.

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore (IV livello EQF) in esito a sostenimento di esame a fine percorso.

FREQUENZA

Data partenza stimata: ottobre 2025

Durata: 800 ore nell'a.s. 2025/2026

Frequenza obbligatoria - Corso diurno

Iscrizioni aperte

QUANTO COSTA

Il corso è gratuito.

POSTI DISPONIBILI

Il corso accoglierà almeno 12 studenti.

CARATTERISTICHE

- Formazione di base e professionale in laboratori interni all'ente
- Contratto di apprendistato di primo livello di circa 8-10 mesi con retribuzione secondo la normativa di legge per le 400 ore di formazione in azienda
- Impegno settimanale minimo: 30 ore tra formazione in aula e formazione in azienda

FORMAZIONE TECNICA CON PROGETTO SPECIFICO DI
MOBILITA' INTERNAZIONALE IN AMBITO UE

OBIETTIVI

La figura concorre al processo di amministrazione di impresa attraverso il trattamento contabile delle transazioni economiche e finanziarie, nel rispetto delle principali normative fiscali, contrattuali e di contesto che incidono sull'impresa. Collabora all'implementazione del sistema di contabilità generale ed analitica, agli adempimenti amministrativo/fiscali e alla redazione dei bilanci. Partecipa alle analisi economiche e finanziarie, elaborando dati e fornendo informazioni e report sulle attività prese in esame. Applica strumenti di previsione e controllo orientati a criteri di sostenibilità, efficacia ed efficienza gestionale, anche avvalendosi di tecnologie digitali innovative. Sa cogliere le opportunità offerta dagli incentivi e dalle normative che favoriscono la sostenibilità ambientale e contribuisce alla implementazione di pratiche di contabilità ambientale e rendicontazione non finanziaria. Il corso fornisce nello specifico competenze e tecniche di contabilità per la redazione del bilancio d'esercizio, che informa e certifica l'andamento economico-finanziario e patrimoniale di un'impresa in un anno fiscale. Si forniranno le competenze necessarie per acquisire le metodologie contabili per la redazione del bilancio d'esercizio, ottimizzare il metodo di predisposizione del bilancio, interagendo con tutti i soggetti interessati, conoscere i principi di bilancio e saper gestire gli aspetti fiscali per il corretto calcolo delle imposte.

COMPETENZE E CONTENUTI

- Costituzione di Azienda
- Scritture di Esercizio
- Rilevazione e Destinazione dell'Utile d'Esercizio/chiusura Perdita d'Esercizio
- Il bilancio d'esercizio - normativa di riferimento e principi di redazione
- Lo Stato Patrimoniale - analisi delle voci
- Il Conto economico - analisi delle voci
- La nota integrativa - analisi delle informazioni contenute dalla stessa
- La relazione sulla gestione - cenni
- Il Rendiconto finanziario - cenni
- La riclassificazione del bilancio di verifica
- Scritture di assestamento
- Contabilità Analitica
- Analisi di Bilancio
- La cultura aziendale della responsabilità sociale
- La cultura aziendale della sostenibilità
- Sviluppo sostenibile
- Il Bilancio di Sostenibilità